



ДУМА СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

от _____ № _____
г. Сысерть

Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Сысертского муниципального округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», принимая во внимание решение Думы Сысертского городского округа от 27.06.2024 № 166 «О внесении изменений в Устав Сысертского городского округа», Дума Сысертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об Управлении образования Администрации Сысертского муниципального округа (прилагается).
2. Признать утратившими силу решение Думы Сысертского городского округа от 29.03.2018 № 49 «Об утверждении Положения об Управлении образования Администрации Сысертского городского округа».
3. Начальнику Управления образования Администрации Сысертского муниципального округа представить документы для государственной регистрации изменений в учредительные документы юридического лица в установленном законом порядке.
4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2025 года.
5. Опубликовать в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерть-право.рф) в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Сысертского городского округа Д.А. Нисковских.

Председатель Думы Сысертского
городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского
городского округа

Д.А. Нисковских

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 35451F76253168825644EEF4D2A244B0
Владелец **Нисковских Дмитрий Андреевич**
Действителен с 24.07.2024 по 17.10.2025

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Сысертского
городского округа

от _____ № _____

Положение об Управлении образования Администрации Сысертского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Управление образования Администрации Сысертского муниципального округа является отраслевым (функциональным) органом Администрации Сысертского муниципального округа, созданным для реализации вопросов местного значения в сфере образования, и осуществляющим управление в сфере образования Сысертского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Сысертского муниципального округа.

1.2. Полное наименование: Управление образования Администрации Сысертского муниципального округа.

Сокращенное наименование: Управление образования.

1.3. Управление образования обладает всеми полномочиями, предусмотренными для органов местного самоуправления в области образования Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сысертского муниципального округа.

1.4. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Сысертского муниципального округа, Уставом Сысертского муниципального округа, настоящим Положением.

1.5. Управление образования является юридическим лицом, владеет на праве оперативного управления закрепленным за ним имуществом, имеет самостоятельный баланс, гербовую печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием, может от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. В систему образования муниципального округа входят муниципальные организации, подведомственные Управлению образования Администрации Сысертского муниципального округа (далее - подведомственные организации):

- общеобразовательные организации;
- дошкольные образовательные организации;
- образовательные организации дополнительного образования;

- муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Сысертского муниципального округа»;

1.7. Управление образования подконтрольно и подотчетно Главе Сысертского муниципального округа и курируется заместителем Главы Сысертского муниципального округа.

1.8. Руководство и государственный контроль за деятельностью Управления образования осуществляется Министерством образования и молодежной политики Свердловской области в соответствии с полномочиями, закрепленными законодательством в области образования.

1.9. Финансирование деятельности Управления образования осуществляется за счет средств бюджета Сысертского муниципального округа.

1.10. Юридический адрес Управления образования: 624022, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

Фактический адрес Управления образования: 624022, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Свободы, 38.

2. Основные цели и задачи Управления образования

2.1. Основной целью деятельности Управления образования является проведение на территории Сысертского муниципального округа образовательной политики, направленной на обеспечение прав граждан на получение качественного образования и удовлетворение образовательных потребностей на основе действующего законодательства Российской Федерации.

2.2. Основными задачами деятельности Управления образования являются:

2.2.1. Разработка муниципальных образовательных проектов и программ развития системы образования муниципального округа и их реализация.

2.2.2. Создание необходимых условий для осуществления самостоятельной уставной деятельности муниципальными образовательными организациями, выполнения ими требований федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2.3. Обеспечение на территории муниципального округа прав граждан на получение общедоступного и качественного образования, соответствующего федеральным государственным образовательным стандартам.

2.2.4. Поддержка местных и национально-культурных инициатив в образовании, создание условий, обеспечивающих изучение родного языка.

2.2.5. Защита прав и свобод несовершеннолетних граждан, проживающих на территории муниципального округа, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с отклонениями в развитии.

2.2.6. Реализация государственной кадровой политики в сфере образования, обеспечение предусмотренных законодательством Российской Федерации социальных прав работников образования.

2.2.7. Взаимодействие с предприятиями, организациями и учреждениями Сысертского муниципального округа и Свердловской области независимо от их ведомственной подчиненности по вопросам развития образовательной системы округа.

2.2.8. Анализ деятельности образовательных организаций.

2.2.9. Участие в реализации муниципальной программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

2.2.10. Организация и проведение в Сысертском муниципальном округе информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.

2.2.11. Участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Свердловской области.

2.2.12. Обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления.

2.2.13. Осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3. Полномочия Управления образования

3.1 В соответствии с поставленными целями и задачами Управление образования осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.1.2. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3.1.3. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.1.4. Осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное и в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

3.1.5. Вносит предложения о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования, осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования.

3.1.6. Обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных

образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.1.7. Принимает участие в обеспечении организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе.

3.1.8. Обеспечивает выполнение нормативных правовых актов об образовании, соблюдение прав граждан на образование, прав детей в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, Свердловской области в сфере образования.

3.1.9. Координирует свою деятельность с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

3.1.10. Разрабатывает и организует выполнение муниципальной программы развития системы образования муниципального округа, проводит аналитическую деятельность по оценке ее состояния.

3.1.11. Принимает меры (не позднее чем в месячный срок), обеспечивающие получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным в качестве меры дисциплинарного взыскания из образовательной организации.

3.1.12. Ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Сысертского муниципального округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями).

3.1.13. Ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепляет муниципальные образовательные организации за конкретными территориями Сысертского муниципального округа.

3.1.14. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.1.15. Обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

3.1.16. Оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.1.17. Создает филиалы подведомственных муниципальных образовательных

организаций.

3.1.18. Согласовывает программы развития образовательной организации.

3.1.19. По заявлению родителей (законных представителей) детей вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем возрасте, чем шесть лет и шесть месяцев, и более позднем возрасте, чем восемь лет.

3.1.20. Дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.1.21. Осуществляет организацию мониторинга системы образования.

3.1.22. Участвует в процессах лицензирования, государственной аккредитации муниципальных образовательных организаций, проводимых Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

3.1.23. Организует коррекционную работу с детьми, имеющими отклонения в развитии, контролирует ее практическую реализацию в муниципальных образовательных организациях.

3.1.24. Координирует работу муниципальных образовательных организаций по охране жизни, укреплению здоровья детей во время образовательного процесса, профилактике травматизма, созданию безопасных условий труда обучающихся и работников образовательных организаций.

3.1.25. Организует бесплатную перевозку обучающихся между населенными пунктами.

3.1.26. Назначает и освобождает от должности руководителей подведомственных организаций по согласованию с Главой Сысертского муниципального округа.

3.1.27. Создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций, формирует на основе их заявок заказ на подготовку и переподготовку специалистов, заключает двусторонние и многосторонние договоры с образовательными организациями профессионального образования на подготовку (переподготовку) специалистов.

3.1.28. Организует повышение квалификации педагогических и руководящих работников.

3.1.29. Организует методическое сопровождение при аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций.

3.1.30. Организует проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций.

3.1.31. Изучает и распространяет передовой педагогический опыт, организует экспериментальную работу, способствует развитию творческой инициативы педагогов.

3.1.32. Производит награждение, поощрение работников образования, представляет в установленном порядке кандидатуры к государственным, отраслевым, областным наградам, присвоению почетных званий.

3.1.33. Осуществляет расчет и формирование бюджета системы образования Сысертского муниципального округа, распределение государственных фондов, денежных и материально-технических средств по подведомственным организациям.

3.1.34. Оказывает содействие образовательным организациям в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы.

3.1.35. Осуществляет сбор и анализ информации из образовательных организаций, в том числе статистических данных, составляет отчеты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.36. Собирает информацию для определения запросов населения, предприятий к системе образования муниципального округа.

3.1.37. Представляет в Администрацию Сысертского муниципального округа для ежегодного доклада и публикации сведения о положении детей, состоянии системы образования округа, соответствии условий осуществления образовательного процесса в муниципальных образовательных организациях федеральным и местным требованиям.

3.1.38. Представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, выданных организациями, осуществляющими образовательную деятельность, путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

3.1.39. Принимает участие в организации и проведении в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности, олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

3.1.40. Осуществляет нормативно-правовое обеспечение функционирования и развития муниципальной образовательной системы путем разработки, утверждения нормативных документов местного уровня в сфере образования; вносит предложения Администрации Сысертского муниципального округа об отмене или приостановлении на территории округа нормативных документов или распорядительных актов, входящих в противоречие с существующим законодательством Российской Федерации.

3.1.41. Издаёт в пределах своей компетенции, в том числе совместно с органами местного самоуправления, приказы, инструкции, указания, рекомендации, другие акты, обязательные для исполнения муниципальными образовательными организациями, даёт разъяснения по ним, контролирует их исполнение.

3.1.42. Осуществляет прием граждан, юридических лиц, рассмотрение в установленном законодательством порядке писем, жалоб, заявлений, обращений и предложений граждан, юридических лиц, обеспечение выполнения их

обоснованных просьб и законных требований, принятие мер к устранению указанных гражданами, юридическими лицами замечаний и недостатков в деятельности Управления образования, подведомственных организаций.

3.1.43. Осуществляет планирование деятельности Управления образования.

3.1.44. В пределах предоставленных полномочий принимает участие в организации и проведении конференций, совещаний, заседаний, других мероприятий, подготовку проектов муниципальных правовых актов Сысертского муниципального округа.

3.1.45. Организует работу с общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам образования.

3.1.46. Осуществляет иные установленные в Федеральном законе от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» полномочия в сфере образования.

3.1.47. Решает вопрос устройства в другую общеобразовательную организацию ребенка по обращению родителей (законных представителей) в случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации.

3.1.48. Рассматривает в месячный срок поступившую информацию о результатах независимой оценки качества образования и учитывает данную информацию при выработке мер по совершенствованию деятельности и оценке деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.49. Устанавливает специальные денежные поощрения для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц.

3.1.50. От имени учредителя соответствующих образовательных организаций организует обеспечение спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, питанием, а также проезда на тренировочные, физкультурные и спортивные мероприятия и обратно, питание и проживание в период проведения тренировочных, физкультурных и спортивных мероприятий, медицинское обеспечение обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, интегрированные образовательные программы в области физической культуры и спорта, дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта.

3.1.51. Размещает на официальном сайте Сысертского муниципального округа и официальном сайте для размещения информации о муниципальных образовательных учреждениях в сети Интернет информацию о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями Сысертского муниципального округа.

3.1.52. Осуществляет анализ состояния и перспектив развития образования в Сысертском муниципальном округе и обеспечивает ежегодную публикацию данного анализа в виде итоговых (годовых) отчетов в сети Интернет на официальном сайте Сысертского муниципального округа.

3.1.53. Проводит плановые и внеплановые проверки муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Сысертского муниципального округа, при осуществлении ведомственного

контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

3.1.54. Разрабатывает и реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3.1.55. Организует и проводит информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе, путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.

3.1.56. Участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Свердловской области.

3.1.57. Обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления.

3.1.58. Осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, связанных с участием в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

4. Права и обязанности Управления образования

4.1. Управление образования для осуществления возложенных на него задач и полномочий имеет право:

4.1.1. Разрабатывать и вносить в Администрацию Сысертского муниципального округа проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования.

4.1.2. Готовить в пределах своей компетенции методические документы.

4.1.3. Вносить предложения Главе Сысертского муниципального округа по совершенствованию деятельности управления.

4.1.4. Представлять на рассмотрение Администрации Сысертского муниципального округа предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на управление полномочий.

4.1.5. Запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа и организаций сведения необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления образования.

4.1.6. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Управления образования, научные и иные организации, ученых и специалистов на договорной (контрактной) основе.

4.1.7. Создавать (готовить предложения по созданию) координационные и совещательные органы, в том числе межведомственные, для решения вопросов, отнесенных к компетенции Управления образования.

4.1.8. Созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования, с привлечением

руководителей и специалистов органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа, предприятий, организаций.

4.1.9. Образовывать комиссии, координационные и экспертные советы, коллегии, а также временные творческие коллективы и рабочие группы.

4.1.10. Готовить предложения о создании, ликвидации и реорганизации муниципальных образовательных организаций.

4.1.11. Готовить предложения по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Сысертского муниципального округа.

4.1.12. Готовить предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях.

4.1.13. Пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным в оперативное управление Управлению образования, для осуществления возложенных полномочий и решения поставленных задач.

4.1.14. Принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения муниципальными образовательными организациями и структурными подразделениями, осуществлять соответствующие контрольные мероприятия в рамках ведомственного (учредительского) контроля.

4.1.15. Вносить предложения о приостановлении приносящей доход деятельности образовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной ее уставом.

4.1.16. Осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление образования задач и полномочий.

4.2. Управление образования обязано:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

4.2.2. Использовать по целевому назначению средства, выделенные из бюджета Сысертского муниципального округа.

4.2.3. Надлежаще исполнять возложенные на Управление образования задачи и полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

4.2.4. Осуществлять следующие функции по реализации полномочий о противодействии терроризму:

4.2.4.1. Обеспечение в пределах своей компетенции реализации муниципальной программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

4.2.4.2. Обеспечение в пределах своей компетенции достижения целей и задач, предусмотренных муниципальной программой в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, утвержденных значений целевых показателей.

4.2.4.3. Планирование мероприятий по исполнению муниципальной программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

4.2.4.4. Организация распространения информационно-агитационных материалов, баннеров, буклетов, брошюр, кино- и видеоматериалов, разъясняющих сущность терроризма и его общественную опасность.

4.2.4.5. Организация и участие в проведении в подведомственных образовательных учреждениях разъяснительной работы в форме тематических уроков, акций, в том числе с привлечением представителей духовенства, правоохранительных органов.

4.2.4.6. Организация разработки и размещения на сайтах подведомственных учреждений тематических статей по вопросам профилактики терроризма.

4.2.4.7. Оборудование информационных стендов и размещение на них информации о действиях граждан при возникновении угрозы или совершении террористического акта, о контактных телефонах, телефонах доверия правоохранительных органов и специальных служб, расположенных на территории Сысертского муниципального округа.

4.2.4.8. Участие в осуществлении мониторинга общественно-политической ситуации и социально-экономических процессов, протекающих на территории Сысертского муниципального округа, с целью выявления факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма.

4.2.4.9. Участие в соответствии со своей компетенцией в ликвидации (минимизации) последствий, совершенных на территории Сысертского муниципального округа и объектах муниципальной собственности террористических актов.

4.2.4.10. Предоставление в пределах своей компетенции сведений для подготовки единого перечня (реестра) объектов (территорий), находящихся в собственности или ведении органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа, подлежащих антитеррористической защищенности.

4.2.4.11. Определение перечня объектов (территорий) образовательных организаций, подлежащих антитеррористической защищенности, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа.

4.2.4.12. Участие в организации мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) сферы образования, подлежащих антитеррористической защищенности, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа, включая мероприятия по защите служебной информации ограниченного распространения.

4.2.4.13. Осуществление контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) образовательных организаций, подлежащих антитеррористической защищенности, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа, посредством организации и проведения проверок.

4.2.4.14. Участие в подготовке и актуализации паспортов безопасности подведомственных образовательных организаций, осуществление их хранение.

4.2.4.15. Участие в работе антитеррористической комиссии в Сысертском муниципальном округе.

4.2.4.16. Участие в разработке планов дополнительных мер органов местного самоуправления Сысертского муниципального округа и подведомственных учреждений по обеспечению безопасности личности, общества

и государства при установлении на отдельном участке территории Сысертского муниципального округа уровней террористической опасности.

4.3. Управление образования не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования.

5. Руководство и организация деятельности Управления образования

5.1. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Сысертского муниципального округа, по представлению курирующего заместителя Главы Сысертского муниципального округа, кандидатура которого согласовывается с исполнительным органом Свердловской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

5.2. Начальник Управления образования:

5.2.1. Без доверенности действует от имени Управления образования, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления, судебных органах.

5.2.2. Руководит деятельностью Управления образования, определяет основные направления деятельности подведомственных образовательных организаций в пределах полномочий, делегированных Главой Сысертского муниципального округа.

5.2.3. Обеспечивает соблюдение финансовой, учетной и трудовой дисциплины, защиту имущественных прав и интересов Управления образования.

5.2.4. В своей деятельности подчиняется Главе Сысертского муниципального округа и курирующему заместителю Главы Сысертского муниципального округа.

5.2.5. Является распорядителем денежных средств Управления образования, подписывает сметы расходов и другие финансовые документы.

5.2.6. Издает обязательные для исполнения приказы и другие правовые акты, по вопросам, относящимся к компетенции Управления образования.

5.2.7. Заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных организаций, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

5.2.8. Выдает доверенности.

5.2.9. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Сысертского муниципального округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования.

5.2.10. Осуществляет контроль деятельности работников Управления образования, проводит аппаратные совещания.

5.2.11. Обеспечивает дополнительное профессиональное образование и социальную защищенность работников Управления образования.

5.2.12. Организует проведение плановых и оперативных совещаний, собеседований, встреч с руководителями образовательных организаций, педагогами, обучающимися, их родителями (законными представителями).

5.2.13. Решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования.

5.3. Заместитель начальника Управления образования в пределах своей компетенции действует от имени Управления образования, представляет его в других учреждениях и организациях по указанию начальника Управления образования. Распоряжения заместителя начальника Управления образования являются обязательными для работников Управления образования.

5.4. Работники аппарата Управления образования:

5.4.1. Являются муниципальными служащими, на них распространяется действие законодательства о муниципальной службе.

5.4.2. Назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением Главы Сысертского муниципального округа. При приеме на работу работники Управления образования обязаны ознакомиться с должностными инструкциями и нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность Управления образования, настоящим Положением.

5.5. При аттестации работников Управления образования применяется порядок, установленный для муниципальных служащих Сысертского муниципального округа.

5.6. Управление образования имеет право создавать в установленном порядке структурные подразделения, формировать временные творческие коллективы.

5.7. Совецательным органом при начальнике Управления образования является Совет по образованию Сысертского муниципального округа, деятельность которого регламентируется Положением о Совете. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.8. Деятельность Управления образования регламентируется следующими видами локальных актов:

5.8.1. Приказами начальника Управления образования.

5.8.2. Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.8.3. Должностными инструкциями.

5.8.4. Коллективным договором.

5.9. Локальные нормативные акты Управления не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Положению.

6. Ответственность

6.1. Управление несет ответственность за реализацию установленного Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» права граждан на получение общего образования, невыполнение полномочий, отнесенных к его компетенции.

6.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на Управление образования задач и полномочий несет Начальник Управления образования.

6.3. Начальник Управления образования несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Управлении образования.

6.4. Работники Управления образования несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей, определенных в должностных инструкциях, локальных правовых актах, в соответствии с законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.5. Работники Управления образования несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов действующему законодательству, правилам орфографии, пунктуации, синтаксиса, а также делопроизводства, за своевременное и качественное исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

7. Имущество и финансы Управления образования

7.1. При осуществлении своих функций Управление образования использует имущество, являющееся муниципальной собственностью, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

7.2. Предельная численность аппарата Управления образования и размер ассигнований на его содержание утверждаются муниципальным правовым актом Сысертского муниципального округа.

7.3. Финансирование деятельности Управления образования осуществляется за счет средств бюджета Сысертского муниципального округа в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

7.4. Управление образования в установленном порядке осуществляет бухгалтерский учет, предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Управления образования

8.1. Реорганизация и ликвидация Управления образования осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

8.2. Решение о реорганизации или ликвидации Управления образования принимает Дума Сысертского муниципального округа.

8.3. При реорганизации или ликвидации работникам Управления образования гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

8.4. При реорганизации Управления образования все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику в установленном действующим законодательством порядке.